



**COMITÉ DE ADQUISICIONES
2021-2024**

| | |
|----------|---------------|
| Acta No. | 24 |
| Fecha: | 06/Julio/2022 |

*C. Irma Yolanda García Gómez
Regidora Presidente del Comité
de Adquisiciones*

[Handwritten signature]

*C. Atanacio Ramírez Torres
Encargado de la Hacienda Municipal y
Tesorero*

[Handwritten signature]
P.A.
V.B.

*C. Francisco Javier de la Torre Muñoz
Oficial Mayor Administrativo*

[Handwritten signature]

*C. Oscar Eduardo Lomelí Hernández
Director de Promoción Económica*

[Handwritten signature]
Oscar
LH

*C. Carolina Cervantes González
Jefe de Desarrollo Rural*

[Handwritten signature]

*C. Rigoberto González Gutiérrez
Síndico Municipal*

[Handwritten signature]

*C. Jorge López Sosa
Representante de la Cámara Nacional de
Comercio y Turismo de Tepatitlán (CANACO)*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

José de Jesús Navarro Flores



C. Víctor Manuel Maciel Padilla
Presidente del Colegio Tepatitlense de Ingenieros
Civiles de Jalisco A.C.

No ASISTIÓ

C. J. Jesús Reynoso Flores
Presidente de la Asociación Ganadera Local de
Tepatitlán

J. de Jesús Reynoso Flores

C. José de Jesús Aceves Padilla
Presidente del Centro Empresarial Tepatitlán
Sindicato Patronal (COPARMEX)

No ASISTIÓ

C. Andrea Estefany De Loa Ramírez
Representante de la Asociación de Avicultores de
Tepatitlán

No ASISTIÓ

C. José de Jesús Landeros Cortés
Titular del Órgano Interno de Control

José de Jesús Landeros Cortés

C. Héctor Gómez Martín
Director de Proveduría Municipal

Héctor Gómez Martín

Invitado:

C. José Luis Serna Torres
Gerente de Gabinete

José Luis Serna Torres

[Signature]

[Signature]



ORDEN DEL DÍA

24° Reunión del Comité de Adquisiciones del 06 de Julio de 2022

- I. Lista de Asistencia y verificación del quórum
- II. Aprobación del Orden del día
- III. Lectura del Acta de la reunión anterior
- IV. Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión
- V. Cancelación de requisiciones presentadas en reuniones anteriores
- VI. Autorización de lista de medicamentos correspondientes a la semana **27**
- VII. Autorización de listados de gastos correspondientes al **Taller Municipal**
- VIII. Puntos varios
- IX. Clausura



ACTA N. 24

En la ciudad de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, siendo las 09:25 horas del día **06 de julio de 2022**, dio inicio la reunión del Comité de Adquisiciones en la sala de Juntas de las oficinas de la Dirección de Proveduría Municipal ubicadas en Av. Matamoros # 814, Local No. 7, estando presente los funcionarios C. Irma Yolanda García Gómez, Regidora; C. Verónica Laguna Ambriz, Jefe de Egresos en representación del Encargado de la Hacienda Municipal y Tesorero; C. Francisco Javier de la Torre Muñoz, Oficial Mayor Administrativo; C. Oscar Eduardo Lomeli Hernández, Director de Promoción Económica; C. Carolina Cervantes González, Jefe de Desarrollo Rural; C. Rigoberto González Gutiérrez, Síndico Municipal; C. Jorge López Sosa, representante de la Cámara nacional de Comercio y Turismo de Tepatitlán; C. J. Jesús Reynoso Flores, Presidente de Asociación Ganadera Local de Tepatitlán; C. José de Jesús Landeros Cortés, Titular del Órgano Interno de Control y C. Héctor Gómez Martín, Director de Proveduría Municipal, así como el invitado el C. José Luis Serna Torres, Gerente de Gabinete.

Existiendo quórum, se declara abierta la sesión del Comité de Adquisiciones, Compra de Bienes y Contratación de Servicios para el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, correspondiente a la **Sesión 24ª** y válidos los acuerdos que en ella se tomen, se propone el siguiente orden del día a consideración de los presentes:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de Asistencia y verificación del quórum
- II. Aprobación del Orden del día
- III. Lectura del Acta de la reunión anterior
- IV. Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión
- V. Cancelación de requisiciones presentadas en reuniones anteriores
- VI. Autorización de lista de medicamentos correspondientes a la semana 27
- VII. Autorización de listados de gastos correspondientes al Taller Municipal
- VIII. Puntos varios
- IX. Clausura

ACUERDOS

I.- Lista de Asistencia y verificación del quórum

Una vez firmada la lista de asistencia y en uso de la palabra la C. Irma Yolanda García Gómez, Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones, se da la bienvenida a los integrantes del mismo.

II.- Aprobación del orden del día

Se dio lectura al Orden del Día, la cual fue aprobada por unanimidad

1/5



III.- Lectura del Acta de la Reunión Anterior

Se dio lectura al acta de la reunión anterior aprobándose por unanimidad

IV.- Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión

| CONS. | NUM. REQ | DEPENDENCIA | CONCEPTO | PROVEEDOR AUTORIZADO | CANTIDAD | O.C. | ACUERDO | OBSERVACIÓN |
|-------|----------|-------------------------------|--|-------------------------------------|-------------|------|---------------------------|-------------|
| 1358 | 1546 | ALUMBRADO PUBLICO | MANTENIMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ALUMBRADO PÚBLICO. 20 CONTACTORES | AURELIO MARTIN MARTIN | \$59,800.00 | 1398 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| 1359 | 1468 | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (DICLOFENACO, IRBESARTAN, TOBRAMICINA) SEMANA 24 | DICOMEDIC SA DE CV | \$975.44 | 1399 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| 1360 | 1496 | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (ACIDO SALICILICO, AMOXICILINA, APIZABAN, ATORVASTATINA, BACITRACINA, CILOSTAZOL, DICLOFENACO, ESTRADIOL, HIDROCORTISONA, INSULINA RAPIDA, LACTOBASILIOS, LORATADINA, MACROGOL, MELATONINA, OMEPRAZOL, SIMETICONA, LACTOBACILIOS, OMEGA) SEMANA 24 | DISTRIBUIDORA LLAMEDIC S.A. DE C.V. | \$59,101.80 | 1400 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| 1361 | 1517 | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (NIFEDIPINO, COMPLEJO B, BETAMETASONA, LATANOPROST, FLUDROCORTISONA) SEMANA 24 | ARGO MEDICS SA DE CV | \$7,435.00 | 1401 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| 1362 | 1522 | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (ATORVASTATINA, CABERGOLINA, CEFIXIMA, CLARITROMICINA, CLOTRIMAZOL, DIMETICONA, GRAMICINA, KETEROLACO, POLIVITAMINAS, SOLUCIÓN ANTISEPTICA, TRAMADOL, INSULINA INTERMEDIA, LORATADINA, NISTALINA,) SEMANA 25 | DISTRIBUIDORA LLAMEDIC S.A. DE C.V. | \$15,692.00 | 1402 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| 1363 | 1518 | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (CIPROFLOXACINO) SEMANA 25 | DICOMEDIC SA DE CV | \$796.50 | 1403 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



| | | | | | | | | |
|------|------|----------------------------|--|---------------------------------|--------------|------|---------------------------|---|
| 1364 | 1542 | POLICIA VIAL | 50 CUBETAS DE PINTURA PARA TRÁFICO PARA BALIZAR VIALIDADES PRINCIPALES DE LAS DELEGACIONES DE CAPILLA DE GUADALUPE, CAPILLA DE MILPILLAS, MEZCALA DE LOS ROMEROS Y AGENCIA OJO DE AGUA. | MANUEL IGNACIO CAMPOS GONZALEZ | \$92,500.00 | 1409 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | MANIFIESTA PERSONAL DE BALIZAMIENTO LO SIGUIENTE RESPECTO AL MATERIAL DE PINTURAS ZAAK: AMARILLA 800 NO ES LA RECOMENDABLE, BLANCA 800 Y AMARILLA 700 SI SON. |
| 1365 | 1458 | PROVEEDURIA | 1 PIZARRON DE CORCHO PARA INST DE LA MUJER, 1 PINTARRON BLANCO PARA CEMENTERIOS Y 500 CAJAS ARCHIVO AA-40 TAMAÑO OFICIO PARA VARIAS DEPENDENCIAS | CARLOS FELIPE MARTINEZ CARRANZA | \$23,093.60 | 1412 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | SE DIVIDE REQUISICIÓN CON 2 ORDENES DE COMPRA |
| 1365 | 1458 | PROVEEDURIA | 5 CAJAS FOLDER COLGANTE TAMAÑO OFICIO, 2 ROLLOS DE PAPEL CONTAC TRANSPARENTE ROLLO DE 20 MTS, 60 CERAS CUENTA FACIL, 24 PILAS AAA, 24 PILAS AAA RECARGABLES, 12 CAJAS BINDER CLIPS, 5 CAJAS PAPEL STOCK FORMA CONTINUA, 36 CARPETAS PALANCA OXFORD, 10 CAJAS REPUESTO CUTER, 20 REVISTEROS, 240 LAPICERAS PUNTO AGUJA AZUL, 20 PORTA LÁPIZ ESCRITORIO, 3 ORGANIZADORES ESCRITORIO | JAIME BARBOZA NAVARRO | \$29,809.58 | 1413 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | SE DIVIDE REQUISICIÓN CON 2 ORDENES DE COMPRA |
| 1366 | 1074 | CAPACITACIÓN | CAPACITACION PARA PERSONAL EN EL DIPLOMADO EN MANEJO DE PERSONAL Y HABILIDADES DIRECTIVAS | JUAN EMANUEL SOLORZANO MARTEL | \$142,850.00 | 1404 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | SUSTITUYE CONSOLIDADO 875, PROVEEDOR CAMBIO DE RAZÓN SOCIAL |
| 1367 | 1460 | MANTENIMIENTO A VIALIDADES | 400 TON DE ASFALTO MEDID % PARA BACHEO Y REECARPETADO DE VARIAS CALLES DE LA CIUDAD | DAVID PADILLA GÓMEZ | \$758,176.00 | 1405 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| 1368 | 1498 | RASTRO MUNICIPAL | *50 PIEZAS, ROLAS DE FIERRO NEGRO PARA RES CON GANCHO *40 PIEZAS DE SCRAPER DE 7 ESTRELLAS, PARA LA PELADORA DE CERDO *20 PIEZAS DE RUEDAS NEGRAS PARA REPARACIÓN DE GANCHOS, REFACCIONES PARA REALIZAR LA MATANZA. | DIKEN OCCIDENTE S.A. DE C.V. | \$106,300.00 | 1406 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| 1369 | 1099 | SEGURIDAD PÚBLICA | *15 VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA ROTULACIÓN COMO PATRULLA, PINTURA COMO PATRULLA DE SEGURIDAD PUBLICA CAMBIO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS LUMINOSOS Y SONOROS (RADIO TRONCAL, TORRETA, SIRENA) DE UNIDADES A REEMPLAZAR EN UNIDADES NUEVAS * 04 VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA ROTULACIÓN COMO PATRULLA DE VIALIDAD, CAMBIO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS LUMINOSOS Y SONOROS (RADIO TRONCAL, TORRETA, SIRENA) DE UNIDADES A REEMPLAZAR EN UNIDADES NUEVAS. | ZAİKAM LIDER S.A. DE C.V. | \$380,475.36 | 1407 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |

[Handwritten signatures and marks]



| | | | | | | | | |
|--------------|------|------------------|--|-------------------------------|-----------------------|------|---------------------------|--|
| 1370 | 1545 | TALLER MUNICIPAL | SE REQUIEREN 8 LLANTAS 17.5/R25 PARA MAQUINARIA PESADA 6 LLANTAS PARA EL #430 Y 2 PARA EL #162 | TIRE EXPRESS S.A. DE C.V. | \$136,750.48 | 1408 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| 1371 | 1589 | ASEO PÚBLICO | RENTA DE 5 CAMIONES DE VOLTEO DE 14M3 PARA RECOLECCIÓN DE 14M3 PARA RECOLECCIÓN DE BASURA EN EL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN Y SUS DELEGACIONES DEL 1 AL 23 DE JUNIO DEL 2022 | JOSE ANTONIO BECERRA GONZÁLEZ | \$53,360.00 | 1410 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD | |
| TOTAL | | | | | \$1'867,115.76 | | | |

V.- Cancelación de requisiciones presentadas en reuniones anteriores

| CANCELACIÓN DE REQUISICIONES PRESENTADAS EN REUNIONES ANTERIORES | | | | | | |
|--|----------|--------------|---|----------------------------------|---------------------|---|
| CONS. | NUM. REQ | DEPENDENCIA | CONCEPTO | PROVEEDOR AUTORIZADO | | OBSERVACIONES |
| | | | | NOMBRE | IMPORTE | |
| 875 | 1074 | CAPACITACIÓN | CAPACITACIÓN PARA PERSONAL EN EL DIPLOMADO EN MANEJO DE PERSONAL Y HABILIDADES DIRECTIVAS | UNIVERSIDAD DE TERCER MILENIO SC | \$165,706.00 | SUSTITUIDO POR CONSOLIDADO 1366 EN ESTA REUNIÓN, CAMBIÓ DE RAZÓN SOCIAL Y APLICAR RETENCIÓN DE ISR. |
| TOTAL | | | | | \$165,706.00 | |

VI.- Autorización de lista de medicamentos correspondientes a la semana 27

Se autorizó el listado presentado quedando con los proveedores sugeridos por precio

VII.- Autorización de listado de gastos correspondientes al Taller Municipal

Se autorizó el listado presentado quedando con los proveedores sugeridos por precio

VIII.- Puntos varios

No se presentaron puntos varios

| |
|---|
| TOTAL ACTA |
| \$ 1'701,409.76 |
| (Un millón setecientos un mil cuatrocientos nueve pesos 76/100 M.N.) |

[Handwritten signatures and stamps]

4/5

J. de Jesús Reguera Flores



IX.- Clausura

Siendo las 11:33 horas, se da por terminada la reunión, firmando al calce y al final los que en ella intervinieron.

C. Irma Yolanda García Gómez
Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones

C. Francisco Javier de la Torre Muñoz
Oficial Mayor Administrativo

C. Carolina Cervantes González
Jefe de Desarrollo Rural

C. Jorge López Sosa
Representante de la Cámara Nacional de Comercio y
Turismo de Tepatitlán

C. José de Jesús Landeros Cortés
Titular del Órgano Interno de Control

C. Verónica Laguna Ambriz.
En Representación del Encargado de la Hacienda
Municipal y Tesorero

C. Oscar Eduardo Lomelí Hernández
Director de Promoción Económica

C. Rigoberto González Gutiérrez
Síndico Municipal

C. J. Jesús Reynoso Flores
Presidente de la Asociación Ganadera Local de
Tepatitlán

C. Héctor Gómez Martín
Director de Proveduría Municipal